

ООО «ГСК Красный Треугольник»

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в ООО «ГСК Красный Треугольник»

Санкт-Петербург 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в ООО «ГСК Красный Треугольник» (далее — Общество) в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон № 152-ФЗ).

1.2. Политика определяет цели, принципы, условия и способы обработки персональных данных в Обществе, категории субъектов и обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также меры, принимаемые Обществом для защиты персональных данных.

1.3. Действие Политики распространяется на все персональные данные, обрабатываемые Обществом как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, в том числе на бумажных носителях.

1.4. В соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Закона № 152-ФЗ Политика публикуется в свободном доступе на официальном сайте Общества.

2. Нормативные правовые акты

Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иными нормативными правовыми актами и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

3. Основные термины

Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или кругу лиц.

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных и (или) уничтожаются их материальные носители.

Сайт Общества — официальный сайт Общества, размещённый в сети Интернет.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей; не допускается обработка, несовместимая с целями сбора данных;
- не допускается объединение баз данных, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки, без избыточности по отношению к заявленным целям;
- обеспечивается точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем того требуют цели обработки, если иной срок не установлен законом или договором;

- персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или при утрате необходимости в их достижении.

5. Цели, категории субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных

5.1. Ведение кадрового и бухгалтерского учёта

Категории субъектов: работники Общества, кандидаты на трудоустройство, родственники работников (при необходимости), уволенные работники.

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, адрес регистрации и проживания, номер телефона, адрес электронной почты, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, сведения об образовании и квалификации, сведения о трудовой деятельности, должность, реквизиты банковского счёта, фотография (для пропуска/личного дела).

Правовое основание: Трудовой кодекс РФ, согласие субъекта персональных данных, законодательство о бухгалтерском и налоговом учёте.

Способ обработки: смешанный, с использованием средств автоматизации и без таковых, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет.

5.2. Заключение и исполнение договоров с контрагентами и клиентами

Категории субъектов: представители юридических лиц-контрагентов, индивидуальные предприниматели, физические лица — покупатели продукции Общества (конвейерные ленты и сопутствующие товары).

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации, номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес доставки, реквизиты для расчётов.

Правовое основание: заключение и исполнение гражданско-правового договора, согласие субъекта персональных данных.

Способ обработки: смешанный, с передачей по сети Интернет (в том числе через форму заявки на сайте) и по внутренним информационным системам Общества.

5.3. Обработка обращений посетителей сайта и потенциальных клиентов

Категории субъектов: посетители сайта Общества, лица, оставившие заявку, вопрос или заказ обратного звонка.

Категории персональных данных: имя, номер телефона, адрес электронной почты, сведения, передаваемые через форму обратной связи, а также обезличенные технические данные, собираемые метрическими и аналитическими сервисами (cookie, IP-адрес, данные о посещении страниц сайта).

Правовое основание: согласие субъекта персональных данных, даваемое при заполнении формы на сайте.

Цели обработки: обработка заявок и вопросов, консультирование по продукции, подготовка коммерческих предложений, улучшение работы сайта.

6. Функции Общества при обработке персональных данных

Общество:

- принимает меры, необходимые и достаточные для выполнения требований законодательства о персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- издаёт локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- знакомит работников, допущенных к обработке персональных данных, с требованиями законодательства и внутренними документами Общества;
- публикует и поддерживает в актуальном состоянии настоящую Политику;
- предоставляет субъектам персональных данных информацию об обработке их данных по запросу;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством.

7. Условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных допускается в случаях, когда:

- получено согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, либо для заключения договора по его инициативе;
- обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта, если получение его согласия невозможно;
- обработка осуществляется в целях исполнения требований законодательства Российской Федерации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу (например, хостинг-провайдеру, оператору CRM-системы, сервису рассылок) на основании договора, содержащего условия о конфиденциальности и защите персональных данных в соответствии со ст. 19 Закона № 152-ФЗ.

7.4. Доступ к персональным данным имеют только работники Общества, которым такой доступ необходим для выполнения трудовых обязанностей.

8. Порядок сбора, хранения, передачи и уничтожения персональных данных

8.1. Персональные данные могут быть получены, обработаны и переданы на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется неавтоматизированным, автоматизированным либо смешанным способом.

8.3. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах либо в помещениях с ограниченным доступом.

8.4. Не допускается хранение документов, содержащих персональные данные, в открытых облачных хранилищах и на общедоступных файлообменниках.

8.5. По истечении срока хранения персональные данные на бумажных носителях подлежат уничтожению, а персональные данные в электронном виде — удалению или обезличиванию ответственным работником Общества.

8.6. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении.

9. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных Обществом;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными или незаконно полученными;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в суд;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10. Меры по обеспечению защиты персональных данных

Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных, в том числе:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- ограничение доступа к персональным данным работниками, которым такой доступ необходим по служебной необходимости;
- использование индивидуальных учётных записей и паролей для доступа к информационным системам;
- применение сертифицированных средств антивирусной защиты;

- использование защищённого соединения (HTTPS) при передаче персональных данных через сайт Общества;
- обособленное хранение персональных данных, обрабатываемых в разных целях;
- проведение внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства и настоящей Политике.

11. Порядок работы с обращениями субъектов персональных данных

11.1. Субъект персональных данных вправе направить Обществу запрос о предоставлении сведений об обработке его персональных данных, об уточнении, блокировании или уничтожении персональных данных, а также об отзыве согласия на обработку персональных данных.

11.2. Запрос может быть направлен в письменной форме по почтовому адресу Общества либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный на сайте Общества.

11.3. Общество рассматривает поступивший запрос и предоставляет ответ субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае выявления неточных персональных данных Общество осуществляет их блокирование на период проверки и уточняет данные в течение 7 (семи) рабочих дней с момента представления подтверждающих сведений.

11.5. При достижении целей обработки персональных данных либо при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено договором или законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за соблюдением требований по обработке персональных данных

12.1. Внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и настоящей Политики при обработке персональных данных осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

12.2. Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, несут персональную ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и настоящей Политики, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

12.3. Настоящая Политика подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных либо изменения целей и способов обработки персональных данных в Обществе.